



Как переехать

в новую квартиру

по программе реновации

**7 ШАГОВ**

**Шаг 1**

# ПИСЬМО С ПРЕДЛОЖЕНИЕМ КВАРТИРЫ

ВЫ ПОЛУЧИЛИ ПИСЬМО

от Департамента городского имущества города Москвы



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ РАВНОЗНАЧНОЙ КВАРТИРЫ**

**ПОЛУЧИЛИ**

**НЕ ПОЛУЧИЛИ**

**Письмо может быть доставлено:** Вручено в руки сотрудником Центра информирования

по переселению

Направлено в почтовый ящик

**ПИСЬМО ОФОРМЛЕНО:**

**Вам необходимо обратиться либо:**

В Центр информирования

по переселению Вашего дома

(**на 1 этаже дома по адресу: поселение Михайлово-Ярцевское, поселок Шишкин Лес, вл. 21, к. 1**)

Департамент городского имущества

города Москвы

(**Университетский пр-т, д. 6, к. 1, каб. 4,5**)



На бланке С подписью должностного лица

С номером

и датой отправки

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ СОДЕРЖИТ ИНФОРМАЦИЮ:**



Адрес новой квартиры

Количество комнат

Площадь (кв.м)

Порядок и время осмотра квартиры

Место, где можно получить ключи

**Шаг 2**

**ОСМОТР КВАРТИРЫ**

**НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ**



Для осмотра квартиры необходимо при себе иметь: письмо от Департамента городского имущества; паспорт.

**ПОСЕТИТЬ ЦЕНТР ИНФОРМИРОВАНИЯ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ**

Получить ключи для осмотра предложенной квартиры.

Задать вопросы, связанные с переселением.

**ОСМОТРЕТЬ ПРЕДЛОЖЕННУЮ КВАРТИРУ**

Время и порядок осмотра указан в письме с предложением новой квартиры.

СПРАВОЧНО:

Согласно ст.7.3 Федерального закона от 15.04.1993 № 4802-1

Собственникам жилых помещений и нанимателям жилых помещений в МКД, включенных в программу реновации, в целях обеспечения их жилищных прав взамен указанных жилых помещений предоставляют- ся равнозначные жилые помещения. Собственник жилого помещения на основании письменного заявле- ния вместо предоставляемого в собственность равнозначного жилого помещения вправе получить за освобождаемое жилое помещение равноценное возмещение в денежной форме или путем предоставле- ния равноценного жилого помещения. Нанимателю жилого помещения и проживающим совместно с ним членам его семьи взамен освобождаемого ими жилого помещения предоставляется равнозначное жилое помещение по договору социального найма, а при наличии их письменного заявления равнозначное жилое помещение предоставляется им на праве собственности.

**Шаг 3**

# ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ С СОГЛАСИЕМ



**ОСМОТР СОСТОЯЛСЯ И ВСЁ ПОНРАВИЛОСЬ**

ОБРАТИТЕСЬ **С ЗАЯВЛЕНИЕМ С СОГЛАСИЕМ**

В ЦЕНТР ИНФОРМИРОВАНИЯ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ИЛИ ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА

**НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ СОГЛАСИЯ**

##### ЗАЯВЛЕНИЕ С СОГЛАСИЕМ НА ПРЕДЛОЖЕННУЮ КВАРТИРУ

(подписанное всеми совершеннолетними гражданами, зарегистрированными в Вашей квартире)

Паспорта всех зарегистрированных в жилом помещении Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей Правоустанавливающие документы на Вашу квартиру

в пятиэтажном доме (договор социального найма или копия ордера на вселение в жилое помещение (для нанимателей) (оригинал + копия); свидетельство о собственности

и(или) выписка из ЕГРН (для собственников)



**ЕСТЬ ВОПРОСЫ**

(В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ)

**НЕ УСПЕЛИ ОСМОТРЕТЬ**

**В УКАЗАННОЕ ВРЕМЯ**

**НЕ УДАЛОСЬ ОСМОТРЕТЬ КВАРТИРУ**

**ЕСТЬ ВОПРОСЫ**

**ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЗА ДОПЛАТУ**

ОБРАТИТЕСЬ В ЦЕНТР ИНФОРМИРОВАНИЯ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ\*



ОБРАТИТЕСЬ К СОТРУДНИКУ МОСКОВСКОГО ФОНДА РЕНОВАЦИИ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ

\* подробный перечень вопросов с ответственными лицами представлен в приложении

**Шаг 4**

# ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА

**ВЫ ДАЛИ СОГЛАСИЕ**

**НА ПРЕДЛОЖЕННУЮ КВАРТИРУ**

**ВЫ СОБСТВЕННИК ЖИЛОГО**

**ПОМЕЩЕНИЯ В ПЯТИЭТАЖКЕ**

**ВЫ ПРОЖИВАЕТЕ В ПЯТИЭТАЖКЕ**

**ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА**

ПРИ ВАШЕМ ЖЕЛАНИИ

**КВАРТИРА В НОВОСТРОЙКЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ**

**В СОБСТВЕННОСТЬ**

**КВАРТИРА В НОВОСТРОЙКЕ**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА**

**ДОГОВОР НА НОВЫЕ КВАРТИРЫ ЗАКЛЮЧАЕТ ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА**

Договор, предусматривающий передачу квартиры в собствен- ность, подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости (см. шаги 5-6)



Департамент направит Вам проект договора и по телефону проинфор- мирует о готовности к заключению, а также согласует с Вами удобную дату и время подписания договора.



СПРАВОЧНО:

Согласно ст.7.3 Федерального закона от 15.04.1993 №4802-1

Договор должен быть заключен в течение 90 дней со дня получения собственником жилого помеще- ния проекта договора, предусматривающего переход права собственности на жилое помещение.

**Шаг 5**

# РЕГИСТРАЦИЯ ПЕРЕХОДА ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

**ВЫ ЗАКЛЮЧИЛИ ДОГОВОР**

**НА РАВНОЗНАЧНУЮ КВАРТИРУ**

##### Сотрудники Департамента самостоятельно подадут в Центр госулуг «Мои документы» представленные вами документы на регистрацию Вашего права собственности в ЕГРН.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА** ГОРОДА МОСКВЫ



**ЦЕНТР ГОСУСЛУГ**

**«МОИ ДОКУМЕНТЫ»**

##### Для получения зарегистрированных документов Вы будете приглашены (по телефону) в Департамент или Центр информированию по переселению

**ПОЛУЧИТЬ ДОКУМЕНТЫ О ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ**



**НА НОВУЮ КВАРТИРУ**

СПРАВОЧНО:

Госудаственная пошлина за регистрацию права собственности в Едином государственном реестре недвижимости не взимается

**Шаг 6**

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕЕЗДА



**ВЫ ЗАКЛЮЧИЛИ ДОГОВОР И ГОТОВЫ К ПЕРЕЕЗДУ**

### ПОСЕТИТЬ

**ЦЕНТР ИНФОРМИРОВАНИЯ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ**

**ВЫБРАТЬ УДОБНЫЕ ДАТУ И ВРЕМЯ ПЕРЕЕЗДА**



**НАПИСАТЬ ЗАЯВКУ НА ПЕРЕЕЗД**



**ПЕРЕЕХАТЬ**

**В НОВУЮ КВАРТИРУ**

СПРАВОЧНО:

Согласно п.10(2) постановления города Москвы от 19.06.2018 №577-пп

Содейсвтвие в организации и осуществлении преселения всех категорий граждан при реализации Программы реновации жилищного фонда в городе Москве осуществляется по заявкам, подаваемым в управу района города Москвы.

Согласно ст.7 Закона города Москвы № 14

Уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы при осуществлении реновации оказывает содействие в организации и осуществлении переселения ветеранов, одиноких и (или) одиноко проживающих граждан, достигших пенсионного возраста, инвалидов, малоимущих граждан, многодетных семей, а также иных категорий граждан.

**Шаг 7**

# ПОСТАНОВКА НА РЕГИСТРАЦИОННЫЙ УЧЕТ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И ОТКРЫТИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЁТА

**ВЫ ЗАКЛЮЧИЛИ ДОГОВОР**

**НА РАВНОЗНАЧНУЮ КВАРТИРУ**

## СОБРАТЬ НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Для оформления понадобится: паспорт и договор на новую квартиру, выписка из ЕГРН, акт ввода

в эксплуатацию индивидуальных приборов учёта по новому адресу, акт передачи старой квартиры и сдачи ключей, льготы на оплату ЖКХ (оригинал).

**ПОСЕТИТЬ ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ «МОИ ДОКУМЕНТЫ»**

Подать заявление о регистрации по месту жительства (прописке) и открыть лицевой счет на новую квартиру. Можно обратиться в любое отделение МФЦ.

**ПОЛУЧИТЬ РЕГИСТРАЦИЮ В НОВОЙ КВАРТИРЕ**



Вас зарегистрируют по месту жительства (прописка) в новой квартире. Одновременно Вы будете сняты

с регистрационного учета по старому адресу.

СПРАВОЧНО:

Согласно п.3 постановления Правительства РФ от 17.07.1995 № 713

Местом жительства является жилой дом, квартира, комната, жилое помещение специализированного жилищного фонда либо иное жилое помещение, в которых гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору найма специализированно- го жилого помещения либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и в которых он зарегистрирован по месту жительства.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

# ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ,

#### ОТНОСЯЩИХСЯ К КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРИЕМ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ГРАЖДАН

###### Вопросы, связанные с переездом в новую квартиру

**ПРЕФЕКТУРА АО ГОРОДА МОСКВЫ**



координация работы Центра информирования по переселению координация работы по оказанию содействия в организации

и осуществлении переселения по заявлениям граждан

###### Предоставление равнозначной жилой площади

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МОСКВЫ**

выдача писем с предложением квартир

консультация по вопросам предоставления равнозначного жилого помещения сбор заявлений и документов граждан, связанных с предоставлением равнозначных жилых помещений

заключение и выдача договоров на равнозначное жилье консультация по вопросам дополнительных гарантий

###### Сопровождение льготных категорий граждан

**ДЕПАРТАМЕНТ**

**ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

урегулирование социальных вопросов урегулирование конфликтных ситуаций

обслуживание льготных категорий граждан при переезде общие вопросы льготных категорий граждан

###### Обход квартир, подключение инженерных систем

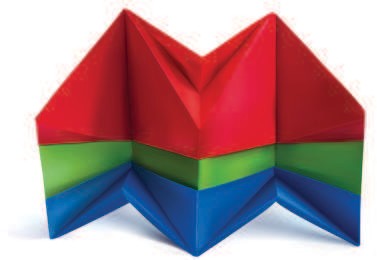
**УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

прием граждан по вопросам, связанным с замечаниями по техническому состоянию квартир, строительными дефектами

обход квартир совместно с гражданами (по требованию) участие в подписании акта о снятии замечаний

составление первичного акта осмотра квартиры с учетом строительных дефектов

###### Технические характеристики дома, устранение строительных дефектов

**КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ГОРОДА МОСКВЫ УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

консультации по вопросам технических характеристик построенного жилого дома, отделки, благоустройства

осуществляет контроль и устранение строительных дефектов в жилых помещениях, построенных по Программе реновации жилищного фонда города Москвы

###### Осмотр квартир, выдача ключей

**ГКУ ГОРОДА МОСКВЫ**



**«МОСКОВСКИЙ**

**ЦЕНТР НЕДВИЖИМОСТИ»**

показ квартир гражданам (на основании писем Департамента городского имущества города Москвы с предложением квартир)

выдача ключей от предоставленных равнозначных жилых помещений

###### Докупка/доплата при переселении



прием граждан по вопросам, связанным с приобретением жилых помещений за дополнительную плату

**МОСКОВСКИЙ ФОНД РЕНОВАЦИИ**

**ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ**

прием граждан по вопросам, связанным с выплатой компенсации за жилые помещения меньшей площадью (при согласии граждан)

Если у Вас остались вопросы, обращайтесь:



НА ГОРЯЧУЮ ЛИНИЮ ОБЩЕСТВЕННОГО ШТАБА ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РЕНОВАЦИИ:

**+7 (495) 646-87-09**

**(ПОНЕДЕЛЬНИК-ПЯТНИЦА, 09:00 — 18:00)**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР

ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ВАШЕГО ДОМА:

**+7 (925) 005-80-98**

+ 7 (916) 655 91 20

+ 7 (495) 651-07-13

**(ПОНЕДЕЛЬНИК-СУББОТА, 12:00 — 20:00)**

